

# OGÓLNE WARUNKI SPRZEDAŻY (OWS)

ARTFOL-Plus P.P.H.U. sp.c. obowiązują od 01.09.2018

## S 1

### Postanowienia ogólne i definicje

1. OGÓLNE WARUNKI SPRZEDAŻY określają zasady zawierania umów sprzedaży towarów i usług oferowanych przez firmę ARTFOL-Plus P.P.H.U. sp.c. oraz określają wzajemne prawa i obowiązki stron umowy.
2. SPRZEDAWCA – firma ARTFOL-Plus P.P.H.U. sp.c. Krzysztof Tomczak, Jarosław Gorzelańczyk w dalszej części zwana ARTFOL-Plus z siedzibą w miejscowości Mechlin, ul.Śremska 8, 63-100 Śrem, NIP 7850005654, REGON 004830164 wpisana do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministerstwo Przedsiębiorczości i Technologii pod adresem <https://prod.ceidg.gov.pl/>.
3. KLIENT – każda osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej zarejestrowana zgodnie z prawem polskim lub prawem innego państwa, która w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą zawiera umowę handlową z ARTFOL-Plus lub składa „zamówienie” w zakresie „oferty handlowej” Sprzedawcy.
4. OFERTA HANDLOWA – towary oraz usługi oferowane do sprzedaży przez ARTFOL-Plus wskazane w katalogu towarów i usług oraz na firmowej stronie internetowej znajdującej się pod adresem [www.artfol-plus.pl](http://www.artfol-plus.pl) lub [artfol-plus.pl](http://artfol-plus.pl). Zawartość katalogu towarów i usług oraz firmowej strony internetowej nie stanowi oferty handlowej w rozumieniu art. 543 Kodeksu Cywilnego.
5. INDYWIDUALNA OFERTA HANDLOWA – oferta handlowa przygotowana przez ARTFOL-Plus na podstawie ZAPYTANIA złożonego przez zainteresowanego.
6. TOWAR (PRODUKT) – produkty gotowe znajdujące się w ofercie handlowej ARTFOL-Plus oraz produkty możliwe do wykonania wg. specyficznych potrzeb Klienta oferowane na podstawie INDYWIDUALNEJ OFERTY HANDLOWEJ.
7. USŁUGA – usługa gotowa znajdująca się w ofercie handlowej ARTFOL-Plus oraz usługa możliwa do wykonania wg specyficznych potrzeb Klienta oferowana na podstawie INDYWIDUALNEJ OFERTY HANDLOWEJ.
8. ZAPYTANIE (ZAPYTANIE OFERTOWE) – dokument w formie pisemnej przygotowany przez zainteresowanego w którym określa on jakimi towarami lub usługami oferowanymi przez ARTFOL-Plus jest zainteresowany lub czy towary i usługi jakimi jest zainteresowany są możliwe do wykonania przez ARTFOL-Plus. Dokument winien być dostarczony na adres poczty elektronicznej [artfol-plus@post.pl](mailto:artfol-plus@post.pl). W zapytaniu należy podać w szczególności: dane identyfikacyjne zainteresowanego, wskazać osobę do kontaktu, określić dokładnie przedmiot zapytania, podać dokładny adres dostawy towaru oraz inne informacje, które mogą być niezbędne do przygotowania indywidualnej oferty handlowej przez firmę ARTFOL-Plus.
9. ZAMÓWIENIE – dokument w formie pisemnej przygotowany przez Klienta na towary i usługi z oferty handlowej Sprzedawcy, dostarczony do niego na adres poczty elektronicznej [artfol-plus@post.pl](mailto:artfol-plus@post.pl). W zamówieniu należy podać w szczególności: dane identyfikacyjne Klienta, wskazać osobę do kontaktu, określić dokładnie przedmiot zamówienia, podać dokładny adres dostawy towaru oraz inne niezbędne informacje potrzebne do prawidłowego wykonania towaru i usługi.
10. PRZYJĘCIE ZAMÓWIENIA (POTWIERDZENIE ZAMÓWIENIA) – oświadczenie ARTFOL-Plus w formie pisemnej dostarczone do Klienta na adres poczty elektronicznej w którym następuje ostateczne potwierdzenie zamówionego towaru i usługi. Przyjęcie zamówienia (Potwierdzenie zamówienia) zawiera informacje o: ilości zamówionego towaru, jego cechach i parametrach standardowych lub specyficznych, cenie, terminie realizacji, sposobie realizacji transportu oraz jego kosztach. Przyjęcie zamówienia (Potwierdzenie zamówienia) jest warunkiem do przystąpienia do jego realizacji.
11. PERSONALIZACJA PRODUKTÓW – zabieg polegający na dostosowaniu produktu do potrzeb Klienta w zakresie obejmującym sposób pakowania oraz oznaczania produktu.
12. UMOWA – ustalenie istotnych warunków sprzedaży pomiędzy stronami umowy na podstawie zamówienia złożonego przez Klienta oraz potwierdzenia przyjęcia zamówienia przez Sprzedawcę.
13. DZIEŃ ROBOCZY – oznacza dzień powszedni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
14. OGÓLNE WARUNKI SPRZEDAŻY – niniejszy dokument, który określa wzajemne prawa i obowiązki stron umowy, stanowi regulamin przy składaniu zamówień w firmie ARTFOL-Plus. OGÓLNE WARUNKI SPRZEDAŻY stanowią integralną część umowy. Na potrzeby niniejszego dokumentu i innych dokumentów na które powołuje się w jego treści przyjmuje się skrót: OWS.

## § 2 Zakres obowiązywania OWS

1. OWS obowiązują w zakresie umów sprzedaży towarów i usług określonych w ofercie handlowej oraz innych umów, w których ARTFOL-Plus występuje w charakterze Sprzedawcy a jej Klientami.
2. OWS nie obowiązują jedynie w przypadku złożenia wyraźnego, pisemnego oświadczenia przez firmę ARTFOL-Plus o ich nieobowiązaniu w konkretnej umowie z Klientem. Oświadczenie ma zastosowanie jedynie w stosunku do konkretnej umowy i nie może mieć zastosowania do innych umów z tym Klientem zawartych zarówno przed jak i po złożeniu oświadczenia. Jeśli oświadczenie ma obowiązywać do więcej niż jednej umowy musi to być wyraźnie w nim zawarte.
3. Firma ARTFOL-Plus nie jest związana w żadnym zakresie jakimikolwiek ogólnymi warunkami umów, ogólnymi warunkami zakupów, regulaminami czy innymi podobnymi dokumentami stosowanymi przez Klientów, chyba że wyrazi pisemną zgodę w formie oświadczenia na ich obowiązywanie.
4. Do zmiany i ustalania odmiennych postanowień OWS i sporządzania oświadczeń uprawnieni są jedynie wspólnicy ARTFOL-Plus oraz prokurenci i pełnomocnicy legitymujący się ważnym upoważnieniem.

## § 3 Zapytania (zapytania ofertowe), oferty handlowe, zamówienia oraz zawarcie umowy

1. Zapytania (zapytania ofertowe) kierowane do ARTFOL-Plus muszą zawierać informacje niezbędne do przygotowania oferty handlowej lub indywidualnej oferty handlowej. Zapytania winny zawierać informacje określone w pkt. 8 § 1 OWS. ARTFOL-Plus może potwierdzić wpłynięcie zapytania oraz określa termin przygotowania oferty handlowej lub indywidualnej oferty handlowej.
2. Oferty handlowe oraz indywidualne oferty handlowe przygotowywane na podstawie zapytań przesyłane są zazwyczaj w terminie do 2 dni roboczych.
3. Oferty handlowe oraz indywidualne oferty handlowe przygotowywane na podstawie zapytań ważne są przez 5 dni roboczych licząc od daty ich wysłania chyba, że w ofercie zaznaczono inaczej.
4. W przypadku złożenia przez Klienta zamówienia, umowa zostaje zawarta tylko w przypadku potwierdzenia przyjęcia zamówienia przez ARTFOL-Plus.
5. Złożenie zamówienia przez Klienta jest równoznaczne z zaakceptowaniem przez niego wszystkich postanowień zawartych w niniejszych OWS.
6. Zamówienia przyjmowane są w formie pisemnej i muszą być dostarczone na adres poczty elektronicznej zgodnie z pkt. 9 § 1 OWS.
7. Klient, który składa po raz pierwszy zamówienie w ARTFOL-Plus jest zobowiązany do dostarczenia wraz z nim poświadczonych przez siebie aktualnych kopii następujących dokumentów:
  - a) decyzji w sprawie nadania numeru NIP
  - b) zaświadczenia o nadaniu numeru REGON
8. Klient zobowiązany jest do:
  - a) pisemnego informowania o wszelkich zmianach w rejestrach właściwych w zależności od formy prawnej działalności gospodarczej (CEiDG, KRS);
  - b) pisemnego informowania o zmianach adresowych – dane adresowe do korespondencji, dane do dokumentów sprzedaży, dane adresowe do dostawy towarów;
  - c) innych istotnych zmian mogących mieć wpływ na przebieg współpracy oraz realizację umów.
9. Sprzedawca może wstrzymać się z rozpoczęciem realizacji zamówienia do czasu dostarczenia przez Klienta dokumentów wskazanych w pkt. 7 lit. a oraz b.
10. Termin realizacji zamówienia jest ustalany przez ARTFOL-Plus w trakcie przyjmowania zamówienia do realizacji. Termin ten może ulec zmianie w przypadku braku dostępności surowców oraz półproduktów niezbędnych do wykonania gotowego produktu. ARTFOL-Plus każdorazowo informuje Klienta o takim przypadku.
11. Termin realizacji zamówień w których stosowana jest PERSONALIZACJA PRODUKTÓW ustalany jest przez ARTFOL-Plus w trakcie przyjmowania zamówienia do realizacji. Termin może ulec wydłużeniu jeżeli Klient nie dokona akceptacji finalnego projektu w założonym terminie.
12. W przypadku zamówień w których stosowana jest PERSONALIZACJA PRODUKTÓW Klient zobowiązany jest dostarczyć wszystkie potrzebne dane oraz wzory graficzne niezbędne do wykonania projektu.
13. Prace związane z materiałami graficznymi dostarczonymi przez Klienta oraz prace związane z wykonaniem projektów w celu PERSONALIZACJI PRODUKTÓW mogą być dodatkowo płatne.

14. W przypadku rezygnacji z zamówienia, które zostało przyjęte do realizacji Sprzedawca uprawniony jest do dochodzenia wszelkich kosztów związanych z jego realizacją.

#### **§ 4 Dostawy**

1. Dostawy towarów odbywają się pod wskazany przez Klienta adres na terytorium Polski na warunkach przedstawionych w ofercie handlowej, indywidualnej ofercie handlowej lub ustalonych oddzielnie.
2. Towar wydany lub wysłany Klientowi nie podlega zwrotom ani wymianie, z wyjątkiem przypadków określonych w 5 Reklamacje.
3. Klient składając zamówienie jest zobowiązany do podania dokładnego adresu na który ma zostać dokonana dostawa towaru. ARTFOL-Plus nie ponosi odpowiedzialności za błędnie podany adres dostawy towaru.
4. W przypadku gdy Klient nie odbierze towaru w ustalonym terminie Sprzedawca dokona przechowania towaru na koszt i niebezpieczeństwo Klienta. Ryzyko przypadkowej utraty i uszkodzenia towaru przechodzi na Klienta z chwilą, kiedy zgodnie z umową Klient miał odebrać towar. W takim przypadku Sprzedawca uprawniony jest do odstąpienia od realizacji tego zamówienia bez wyznaczania Klientowi kolejnego terminu do odbioru zamówionego towaru. Jednocześnie Sprzedawca uprawniony jest do dochodzenia od Klienta kary umownej w wysokości 70% wartości brutto zamówionego przez Klienta towaru. Klient zobowiązany jest do zapłaty tejże kary umownej na pierwsze pisemne żądanie Sprzedawcy. Niezależnie od kary umownej, o której mowa powyżej, Sprzedawca ma prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

#### **§ 5 Ceny i warunki płatności**

1. Wszystkie ceny podawane przez ARTFOL-Plus są wyrażone w złotych polskich (skrót: zł lub PLN).
2. Wszystkie ceny podawane przez ARTFOL-Plus są cenami netto.
3. Do cen netto zostanie doliczony podatek VAT w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
4. W przypadku nadzwyczajnego zwiększenia kosztów Sprzedawcy wynikających z podniesienia cen dostawców na surowce, półprodukty, opakowania, usługi niezbędne do wykonania gotowego produktu Sprzedawca jest uprawniony do odstąpienia od zawartej z Klientem umowy, o ile Klient nie wyrazi zgody na zmianę cen ustalonych wcześniej.
5. Płatności dokonywane będą na podstawie faktur wystawionych przez Sprzedawcę po wydaniu towaru Klientowi.
6. Sprzedawca może udzielić Klientowi kredytu kupieckiego. Sprzedawca może podjąć decyzję o udzieleniu takiego kredytu oraz zdecydować o jego wysokości lub odmówić udzielenia na podstawie:
  - a) weryfikacji Klienta w Krajowym Rejestrze Długów;
  - b) weryfikacji Klienta w innych rejestrach długów;
  - c) decyzji firmy ubezpieczającej należności handlowe.
7. Za termin zapłaty uznaje się datę wpływu środków na rachunek bankowy ARTFOL-Plus lub datę wpłaty gotówki do kasy Sprzedawcy. Koszty związane z realizacją płatności, wykonania przelewu ponosi Klient.
8. Klient składając zamówienie zobowiązany jest podać dokładne dane niezbędne do prawidłowego wystawienia faktury:
  - a) nazwę firmy;
  - b) adres (kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer budynku, numer lokalu)
  - c) NIP
9. ARTFOL-Plus nie ponosi odpowiedzialności za wystawienie faktury zgodnie z przekazanymi przez Klienta danymi, które nie są danymi prawdziwymi.
10. ARTFOL-Plus może uzależnić realizację zamówienia od uprzedniej wpłaty zaliczki w określonej kwocie lub określonej procentem wartości zamówienia.
11. Sprzedawca uprawniony jest do cofnięcia przyznanych Klientowi przywilejów – rabatów, płatności z odroczonym terminem zapłaty, kredytów kupieckich, limitów kredytowych oraz do wstrzymania się z wydaniem przedmiotu umowy, kolejnej partii towaru bez ponoszenia odpowiedzialności za niewykonanie umowy w przypadku nie wywiązywania się Klienta z warunków finansowych określonych w umowie.
12. Za każdy dzień opóźnienia w płatności ARTFOL-Plus może naliczyć odsetki ustawowe obowiązujące w dniu płatności za opóźnienie w transakcjach handlowych.

## **§ 6** **Reklamacje**

1. Reklamacji podlega towar zakwalifikowany jako uszkodzony lub niezgodny z zamówieniem.
2. Wady części towaru nie uprawniają do reklamowania całości dostawy.
3. Klient zobowiązany jest do sprawdzenia zamówionego towaru pod względem ilościowym niezwłocznie po jego otrzymaniu jednak nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od jego otrzymania. Sprawdzenie towaru pod względem jakościowym musi nastąpić w ciągu 20 dni roboczych od dnia odbioru towaru i w tym terminie musi zgłosić reklamację.
4. W przypadku wad ukrytych należy zgłosić je niezwłocznie po ich wykryciu, nie później jednak niż po upływie okresu, w którym Sprzedawca gwarantuje, że właściwości produktu nie ulegną zmianie.
5. Zgłoszenie reklamacji musi nastąpić w formie pisemnej i zostać przesłane na adres poczty elektronicznej [artfol-plus@post.pl](mailto:artfol-plus@post.pl). W zgłoszeniu Klient zobowiązany jest podać:
  - a) nazwę firmy oraz adres;
  - b) dane osoby do kontaktu;
  - c) nazwę (rodzaj) towaru, którego reklamacja dotyczy;
  - d) ilości reklamowanego towaru;
  - e) przyczynę reklamacji;
  - f) proponowany sposób załatwienia sprawy.
6. Partię reklamowanego towaru Klient powinien odesłać jedynie po ustaleniu z ARTFOL-Plus sposobu i terminu wysyłki. Wysyłka reklamowanej partii towaru przez Klienta bez wcześniejszego zgłoszenia reklamacji oraz ustalenia sposobu i terminu wysyłki uprawnia Sprzedawcę do odmowy przyjęcia przesyłki.
7. Po upływie terminów wskazanych w pkt. 3 niniejszego paragrafu, wygasają uprawnienia Klienta z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.
8. Sprzedawca potwierdza wpłynięcie reklamacji przekazując taką informację pocztą elektroniczną na adres z którego reklamacja wpłynęła.
9. Sprzedawca zobowiązany jest do rozpatrzenia reklamacji w terminie do 21 dni roboczych od daty jej wpłynięcia.
10. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność z tytułu zdarzeń określonych w pkt. od 1 do 9 niniejszego paragrafu do wartości wadliwego towaru.
11. Zgłoszenie reklamacji nie przerywa biegu terminu płatności.
12. Reklamacja nie zostanie uwzględniona w następujących przypadkach:
  - a) jeżeli zgłoszoną ją po upływie terminów wskazanych w niniejszym paragrafie;
  - b) jeżeli towar został zmieniony (przerobiony) przez Klienta lub osobę trzecią;
  - c) Klient korzystał z towaru niezgodnie z jego przeznaczeniem;
  - d) Klient przechowywał towar w warunkach niezgodnych ze sposobem przechowywania towaru;
  - e) Klient lub osoba trzecia w jakikolwiek sposób, niezgodnie z przeznaczeniem ingerował fizycznie w towar;
  - f) jeżeli jakość towaru oraz parametry techniczne są zgodne z przedstawioną ofertą handlową, indywidualną ofertą handlową, kartą techniczną towaru i nie odbiegają od założonych danych w sposób większy niż zostało to określone w § 7.
13. ARTFOL-Plus nie ponosi odpowiedzialności z tytułu reklamacji zgłoszonych przez osoby trzecie, w tym podmioty na rzecz których Klient dokonywał zakupu lub którym odsprzedał towar zakupiony w ARTFOL-Plus.
14. W przypadku odsprzedania lub odstąpienia towaru zakupionego w ARTFOL-Plus przez Klienta kolejnemu odbiorcy, odpowiedzialność za jakiegokolwiek wady jakościowe oraz ilościowe przejmuje w całości Klient. Dotyczy to także towaru, który został poddany dalszym obróbkom. Zwroty towaru przerobionego w jakikolwiek sposób nie będą akceptowane.
15. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność wyłącznie do wysokości ceny towaru i tylko w stosunku do Klienta. Odpowiedzialność w stosunku do osób trzecich, o ile nie wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów ustawy, jest wyłączona.

## **§ 7** **Zastrzeżenia szczególne**

1. ARTFOL-Plus przywiązuje szczególną uwagę do jakości oraz powtarzalności wytwarzanych produktów w tej samej partii oraz w różnych partiach tego samego produktu. Z uwagi na wykorzystywanie różnych tworzyw pochodzących z różnych partii oraz z różnych źródeł a także tworzyw pochodzących z recyklingu Sprzedawca zastrzega sobie możliwość występowania różnic wizualnych, odstępstw od wzorców oraz tolerancji wymiarów.

2. Sprzedawca zastrzega, że z powodu uwarunkowań technicznych w dostarczonym towarze mogą wystąpić odstępstwa od wzorców. Dotyczy to w szczególności:

- a) wybarwienia folii w gotowym produkcie oraz opakowaniu produktu;
- b) kolorów nadruku na folii i innych materiałach stanowiących opakowanie produktu;
- c) przezroczystości folii w gotowym produkcie oraz opakowaniu produktu;
- d) zapachu folii w gotowym produkcie oraz opakowaniu produktu;
- e) wybarwienia folii wykonanej z tworzyw z recyklingu.

3. Sprzedawca zastrzega, że z powodu uwarunkowań technicznych w dostarczonym towarze dopuszcza się występowanie następujących tolerancji wymiarów (długość, szerokość, grubość) oraz wagi:

- a) +/- 5% długości i szerokości produktu – dotyczy folii wykonywanych w formie rękawa, półrękawa, taśmy dostarczanych na tekturowej rurze oraz w formie uciętych pakietów;
- b) +/- 5% grubości produktu – dotyczy folii wykonywanych w formie rękawa, półrękawa, taśmy dostarczanych na tekturowej rurze oraz w formie uciętych pakietów;
- c) +/- 10% wagi towaru w przypadku produktu o wadze jednostkowej do 300g netto – dotyczy folii wykonywanych w formie rękawa, półrękawa, taśmy dostarczanych na tekturowej rurze oraz w formie uciętych pakietów;
- d) +/- 7% wagi towaru w przypadku produktu o wadze jednostkowej od 301g do 500g netto – dotyczy folii wykonywanych w formie rękawa, półrękawa, taśmy dostarczanych na tekturowej rurze oraz w formie uciętych pakietów;
- e) +/- 5% wagi towaru w przypadku produktu o wadze jednostkowej od 501g do 50kg netto – dotyczy folii wykonywanych w formie rękawa, półrękawa, taśmy dostarczanych na tekturowej rurze oraz w formie uciętych pakietów;
- f) +/- 5% wagi towaru w przypadku produktu o wadze jednostkowej powyżej 50kg netto – dotyczy folii wykonywanych w formie rękawa, półrękawa, taśmy dostarczanych na tekturowej rurze oraz w formie uciętych pakietów;
- g) +/- 5% długości i szerokości produktu – dotyczy worków foliowych oraz arkuszy foliowych (formatek foliowych);
- h) +/- 5% grubości produktu wykonanego z tworzywa oryginalnego – dotyczy worków foliowych oraz arkuszy foliowych (formatek foliowych);
- i) +/- 8% grubości produktu wykonanego z tworzywa pochodzącego z recyklingu (tzw. regranulat) – dotyczy worków foliowych oraz arkuszy foliowych (formatek foliowych).

4. ARTFOL-Plus zastrzega sobie możliwość występowania odchyłeń ilościowych w zamówionych produktach jeśli do wytworzenia tych produktów niezbędne jest przygotowanie konkretnego wymiaru i grubości folii lub zastosowanie konkretnego rodzaju tworzywa. Wartości odchyłeń dotyczą każdego z rodzajów zamówionych produktów oddzielnie. Odchylenia te mogą kształtować się następująco:

- a) +/- 20% w przypadku zamówienia produktów, których waga nie przekracza 100kg;
- b) +/- 15% w przypadku zamówienia produktów, których waga zawiera się w przedziale od 101 do 300kg;
- c) +/- 10% w przypadku zamówienia produktów, których waga przekracza 300kg.

5. Na fakturach wystawianych przez Sprzedawcę uwzględniane będą rzeczywiste ilości dostarczonego towaru.

## **§ 8**

### **Zastrzeżenie prawa własności**

1. Dostarczony towar pozostaje własnością Sprzedawcy aż do momentu zapłaty ceny wskazanej na fakturze w sposób ustalony w § 5.

2. Zastrzeżenie prawa własności na rzecz ARTFOL-Plus nie wyklucza prawa Klienta do wykorzystywania, przerabiania i zbywania dostarczonego towaru w ramach swoich zwykłych czynności handlowych. Klient nie może używać towaru jako jakiegokolwiek zabezpieczenia ani oddawać go w zastaw.

3. Prawo własności Sprzedawcy nie wygasa, jeśli dostarczony towar używany będzie jako opakowanie lub zostanie przerobiony w celu otrzymania opakowania lub innego towaru. Sprzedawca pozostaje właścicielem lub współwłaścicielem nowego opakowania lub towaru.

4. W związku z zastrzeżeniem prawa własności, w przypadku nie uiszczenia zaległych zobowiązań przez Klienta, dokonuje on przelewu na ARTFOL-Plus wszelkich wierzytelności, jakie przysługują mu będą od osób trzecich w związku z dalszą sprzedażą towaru (niezależnie od tego, czy towar zostanie sprzedany bez przerobienia czy zostanie przetworzony), do wysokości stanu zadłużenia.

## **§ 9**

### **Prawa autorskie oraz prawa własności przemysłowej**

1. W przypadku, gdy do wykonania umowy przez Sprzedawcę konieczne jest wykorzystanie praw autorskich lub praw własności przemysłowej np. wykorzystanie znaku towarowego lub wzoru użytkowego lub innych praw pokrewnych za zasady i kontrolę ich wykorzystania odpowiada wyłącznie Klient, który prawa te udostępnił Sprzedawcy w celu wykonania umowy.

2. Jeżeli w wyniku realizacji umowy przez ARTFOL-Plus naruszone zostaną prawa osób trzecich, Klient zwalnia ARTFOL-Plus od wszelkich roszczeń tych osób mogących wynikać z wykorzystania przy realizacji umowy praw autorskich, w tym praw własności przemysłowej przysługujących osobom trzecim, a ewentualna odpowiedzialność z tego tytułu obciąża wyłącznie Klienta.

3. Klient oświadcza, że przysługują mu prawa autorskie lub prawa własności przemysłowej np. do znaku towarowego lub wzoru użytkowego, które mają być wykorzystane w realizacji zamówienia. Na żądanie ARTFOL-Plus Klient zobowiązany jest do wykazania, że posiada prawo do dysponowania prawami autorskimi lub prawami własności przemysłowej, które mają być wykorzystane w realizacji zamówienia. W razie nie wykazania tych praw przez Klienta Sprzedawca ma prawo do odmowy przyjęcia zamówienia do realizacji lub wstrzymać się z jego realizacją do czasu wykazania się Klienta tymi prawami.

#### **§ 10** **Zachowanie poufności**

1. Strony umowy zobowiązane są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, w posiadanie których weszły podczas współpracy a które nie stanowią informacji ogólnie dostępnych lub informacji, które muszą zostać przez strony ujawnione na wniosek właściwego organu państwowego.

2. Strony umowy zobowiązane są także do przestrzegania zasad ustalonych w pkt. 1 po zakończeniu obowiązywania umowy niezależnie od przyczyny jej zakończenia.

#### **§ 11** **Postanowienia końcowe**

1. Niniejsze Ogólne Warunki Sprzedaży stanowią integralną część umowy zawartej pomiędzy stronami i wchodzi w życie w dniu zawarcia umowy oraz obowiązują do dnia jej rozwiązania lub wygaśnięcia.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej przesyłanej za pośrednictwem poczty elektronicznej i zawarte muszą być przez osoby posiadające stosowne uprawnienia w przypadku obu stron.

3. W przypadku wystąpienia ewentualnych sporów mogących wyniknąć w czasie wykonywania umowy, w tym także związanych z interpretacją zapisów umowy i ważnością jej postanowień strony zobowiązują się do podjęcia negocjacji w celu osiągnięcia porozumienia.

4. Prawem właściwym do rozstrzygania ewentualnych sporów mogących wyniknąć w czasie wykonywania umowy jest prawo polskie, a sądem właściwym dla rozpoznania sporu jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby ARTFOL-Plus.

5. Niniejsze Ogólne Warunki Sprzedaży (OWS) obowiązują od dnia 01.09.2018 r.